Załącznik do Zarządzenia nr
WIW D 110.14.2012
Zachodniopomorskiego
Wojewódzkiego Lekarza
Weterynarii w Szczecinie

z dnia: 10 września 2012 r.

INSTRUKCJA Nr WIW D 920.2.2012

Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii z dnia 10 września 2012 r.

INSTRUKCJA

W SPRAWIE POSTĘPOWANIA POWIATOWYCH LEKARZY WETERYNARII PRZY WYZNACZANIU NA CZAS OKREŚLONY LEKARZY WETERYNARII I INNYCH OSÓB NIEBĘDĄCYCH PRACOWNIKAMI INSPEKCJI WTERYNARYJNEJ DO WYKONYWANIA NIEKTÓRYCH CZYNNOŚCI

I. PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku o Inspekcji Weterynaryjnej (t. j. Dz. U. z 2010 Nr 112 poz. 744 z póz. zmianami.)
2. Ustawa z dnia 21 grudnia 1990 r. o zawodzie lekarza weterynarii i izbach lekarsko weterynaryjnych (t. j. Dz. U. z 2009 r. Nr 93, poz.767 z póz. zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie zakresu czynności wykonywanych przez osoby niebędące pracownikami Inspekcji Weterynaryjnej oraz kwalifikacji tych osób (Dz. U. z 2004 Nr 89, poz. 860 z póz zm.)
4. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie wzoru upoważnienia i wzoru odznaki identyfikacyjnej dla pracowników Inspekcji Weterynaryjnej oraz osób wyznaczonych przez organy Inspekcji Weterynaryjnej do wykonywania niektórych czynności (Dz. U. z 2004 r. nr 100, poz. 1014)
5. Rozporządzenie (WE) nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego I Rady z dnią 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym oraz regułami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobrostanu zwierząt (Dz. U. UE. L.04.165.1 z dnia 30 kwietnia 2004 r.; Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, tom 45, str. 200 z późn. zm.)
6. Rozporządzenie (WE) nr 854/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnią 29 kwietnia 2004 r., ustanawiające szczególne przepisy dotyczące organizacji urzędowych kontroli w odniesieniu do produktów pochodzenia zwierzęcego przeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz. U. UE. L.139.206 z dnia 25 czerwca 2004 r.; Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, tom 45, str. 75 z późn. zm.)

II. CELEM INSTRUKCJI JEST

a) jednolity sposob wyznaczania na obszarze województwa;
b) zgodność z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi Inspekcji;
c) wiarygodność i oparcie na jasnych, przejrzystych zasadach;
d) przestrzeganie i promowanie zasad etycznego postępowania;
e) efektywne i skuteczne realizowanie zadań Inspekcji.

Stosowanie Instrukcji, jako aktu prawa wewnętrznego nie może prowadzić do naruszenia obowiązujących przepisów.

III. POSTĘPOWANIE OGÓLNE:

1. Powiatowi lekarze weterynarii wyznaczają na czas określony lekarzy weterynarii lub osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania niektórych czynności pomocniczych, niebędących pracownikami Inspekcji Weterynaryjnej zgodnie z art. 16 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *o Inspekcji Weterynaryjnej* (Dz. U. z 2010 r., Nr 112 poz. 744 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Wyznaczenie lekarzy weterynarii lub osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania niektórych czynności pomocniczych następuje wyłącznie w przypadku spełnienia kwalifikacji, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia z dnia 22 kwietnia 2004 r. *w sprawie zakresu czynności wykonywanych przez osoby niebędące pracownikami Inspekcji Weterynaryjnej oraz kwalifikacji tych osób* (Dz. U. z 2004 r., Nr 89, poz. 860 z póz zm.)
3. Lekarze weterynarii wyznaczeni w zakresie obowiązków realizowanych w ramach wyznaczenia są lekarzami urzędowymi i obowiązują ich rzetelność, bezstronność i terminowość wykonywania powierzonych obowiązków.
4. Lekarzy weterynarii wyznaczeni obowiązani są do zachowania poufności informacji pozyskanych przy wykonywaniu obowiązków realizowanych w ramach wyznaczenia. Zobowiązania powyższe Powiatowy Lekarz Weterynarii umieszcza w umowie wyznaczenia.
5. Wyznaczenia obejmują okres roku kalendarzowego.

IV POSTĘPOWANIE SZCZEGÓŁOWE :

1. Powiatowy Lekarz Weterynarii w obszarze swojego działania ustala zakres prac przewidzianych do wykonania przez lekarzy weterynarii lub osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania niektórych czynności pomocniczych, niebędących pracownikami Inspekcji Weterynaryjnej w drodze wyznaczenia.
2. Zakres prac zawiera określenie w przewidywanej do wykonania pracy jej:
    a. charakteru;
    b. zakresu;
    c. lokalizacji;
    d. terminu realizacji;
    e. informacji o sposobie i terminie udostępniania i składania wniosków przez lekarzy weterynarii ubiegających się o wyznaczenie.
    f. informacji o terminie rozpatrywania wniosków.

3. Ustalony zakres prac jest podawany do publicznej wiadomości, w sposób zwyczajowo przyjęty w powiatowym inspektoracie weterynarii. Publikacja informacji musi nastąpić co najmniej na dwa tygodnie przed przewidzianym terminem rozpatrywania wniosków.

4. Powiatowy Lekarz Weterynarii udostępnia formularze wniosków o wyznaczenie stanowiące *załącznik nr 1* do niniejszej instrukcji lekarzom weterynarii lub osobom posiadającym kwalifikacje do wykonywania niektórych czynności pomocniczych, zainteresowanych wyznaczeniem oraz przyjmuje od nich wypełnione wnioski wraz z załącznikami.

5. Do składanych wniosków dołącza się załączniki według specyfikacji umieszczonej na formularzu w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

6. Osoba niebędąca pracownikiem Inspekcji Weterynaryjnej, a posiadająca tytuł lekarza weterynarii lub posiadająca kwalifikacje do wykonywania niektórych czynności pomocniczych, ubiegająca się o wykonywanie zadań określonych w ustawie oraz Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie zakresu czynności wykonywanych przez osoby niebędące pracownikami Inspekcji Weterynaryjnej oraz kwalifikacji tych osób (Dz. U. z 2004 r., Nr 89 poz. 860 z późn. zm.) zgłasza pisemnie *(Załącznik nr 1)* gotowość wykonywania czynności Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii w terminie **do 15 listopada każdego roku.**

7. Osoba niebędąca pracownikiem Inspekcji Weterynaryjnej, a posiadająca tytuł lekarza weterynarii lub posiadająca kwalifikacje do wykonywania niektórych czynności pomocniczych, ubiegająca się o wykonywanie zadań określonych w ustawie musi spełniać kryteria określone w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie zakresu czynności wykonywanych przez osoby niebędące pracownikami Inspekcji Weterynaryjnej oraz kwalifikacji tych osób (Dz. U. Nr 89, poz. 860 z późn. zm.) oraz przedstawić Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii:

a. dokument potwierdzający wpis do ewidencji zakładów leczniczych okręgowej izby lekarsko – weterynaryjnej właściwej dla siedziby zakładu leczniczego z wyjątkiem wyznaczania do badania zwierząt rzeźnych i mięsa w obwodach rzeźnianych,
b. w przypadku ubiegania się o wykonywanie czynności z zakresu badania zwierząt rzeźnych i mięsa przedkłada każdorazowo aktualne stosowne badanie lekarskie, w tym okulistyczne, poświadczające zdolność do wykonywania ww. prac, zgodnie z Zał. II rozdział VIII z Rozporządzenia (WE) Nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym oraz regułami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobrostanu zwierząt (Dz. U. UE.

L.04.165.1 z dnia 30 kwietnia 2004 r.; Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, tom 45, str. 200 z późn. zm.)

c. w przypadku zgłoszenia po raz pierwszy gotowości wykonywania niektórych czynności, osoba niebędąca pracownikiem Inspekcji Weterynaryjnej, przedkłada dodatkowo Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii, dokument potwierdzający prawo wykonywania zawodu zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 21 grudnia 1990 r. o zawodzie lekarza weterynarii i izbach lekarsko-weterynaryjnych (Dz. U. z 2009 r. nr 93, poz.767 z późn zm.)
d. numer rachunku bankowego.
e. tytuły ubezpieczeń społecznych

V ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW

1. Rozpatrywanie wniosków odbywa się komisyjnie.
2. Powiatowy Lekarz Weterynarii po otrzymaniu zgłoszenia, rejestruje zgłaszającego się na liście osób ubiegających się o wyznaczenie.
3. W terminie 14 dni od daty zakończenia przyjmowania wniosków, Powiatowy Lekarz Weterynarii, spośród pracowników powiatowego inspektoratu weterynarii powołuje Komisję do spraw rozpatrywania wniosków lekarzy weterynarii lub osób posiadających kwalifikacje do wykonywania niektórych czynności pomocniczych, ubiegających się o wyznaczenie, zwaną dalej Komisją, której pracom przewodniczy osobiście. Komisja obok przewodniczącego składa się z co najmniej dwóch członków.
4. Powiatowy Lekarz Weterynarii może, w uzgodnieniu z Okręgową Radą Lekarsko-Weterynaryjną włączyć do prac Komisji w charakterze obserwatorów przedstawicieli samorządu zawodowego.
5. Komisja w terminie wyznaczonym zgodnie z rozdziałem V ustęp 3 zbiera się na posiedzeniu, na którym rozpatruje wnioski.
6. Rozpatrywane wnioski są poddawane ocenie według odpowiednich kryteriów określonych w *załączniku nr 2* do niniejszej Instrukcji. Ocenę przeprowadza się w skali punktowej od 1 do 5.
7. Wszystkie wnioski sprawdzane są w zakresie kryteriów obligatoryjnych, wymaganych przepisami prawa.
8. Wnioski lekarzy wyznaczanych po raz pierwszy oceniane są w zakresie kryteriów podstawowych określonych w *załączniku 2* punkt I 2. Wnioski lekarzy wyznaczanych uprzednio w powiecie oceniane są w zakresie kryteriów określonych w *załączniku 2* punkt I 2 i 3

9. W przypadku więcej niż jednego wniosku o wyznaczenie w tym samym zakresie i lokalizacji, o wyznaczeniu decyduje wyższa średnia ocen. Przy równych średnich ocenach przyznanych wnioskom, decyzję o wyznaczeniu podejmuje Powiatowy Lekarz Weterynarii - przewodniczący pracom Komisji.
10. Ze swoich prac Komisja sporządza protokół zawierający listę wyznaczonych lekarzy weterynarii z podaniem zakresu wyznaczenia oraz charakteru, zakresu i lokalizacji prac nieobsadzonych w wyniku rozpatrzenia wniosków. Protokół jest podawany do publicznej wiadomości, w sposób zwyczajowo przyjęty w powiatowym inspektoracie weterynarii.
11. Po publikacji protokołu Komisja kończy pracę.
12. Osoby zakwalifikowane Powiatowy Lekarz Weterynarii wyznacza w drodze decyzji administracyjnej określając termin, zakres i miejsce wykonywania określonych czynności, i skutecznie doręcza ją do dnia 15 grudnia danego roku *(wzór decyzji – załącznik nr 3).*
13. Powiatowy Lekarz Weterynarii zawiera z osobą wyznaczoną umowę cywilno – prawną, w której określa zakres i miejsce wykonywania tych czynności, sposób wynagradzania za ich wykonanie oraz termin płatności. Umowa ta musi zawierać zapis, że po jej wygaśnięciu odznaka identyfikacyjna i pieczęć „ lekarza urzędowego" zostaje bezzwłocznie zwrócona Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii.
14. Umowa jest zawierana na okres od 01 stycznia do 31 grudnia danego roku, a wykonywanie czynności w niej określonych nie stanowi zatrudnienia na podstawie stosunku pracy. W przypadku wyznaczeń do wykonywania czynności w terenowych pracowniach diagnostyki włośnicy, umowa może być zawarta na okres dłuższy niż 1 rok.
15. W uzasadnionych przypadkach Powiatowy Lekarz Weterynarii może również w każdym innym czasie wyznaczyć osoby niebędące pracownikami Inspekcji Weterynaryjnej, a posiadające tytuł lekarza weterynarii lub posiadające kwalifikacje do wykonywania niektórych czynności pomocniczych, ubiegające się o wykonywanie zadań, pod warunkiem złożenia wniosku o wyznaczenie.
16. Po podpisaniu umowy Powiatowy Lekarz Weterynarii wystawia bezzwłocznie osobie wyznaczonej upoważnienie do wykonywania określonych czynności *(wzór - załącznik nr 4)*, odznakę identyfikacyjną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie wzoru upoważnienia i wzoru odznaki identyfikacyjnej dla pracowników Inspekcji Weterynaryjnej oraz osób wyznaczonych przez organy Inspekcji Weterynaryjnej do wykonywania niektórych czynności (Dz. U. nr 100, poz. 1014) oraz pieczęć „ Urzędowego Lekarza Weterynarii"

17. Nie podpisanie umowy przez ubiegającego się w określonym terminie (za wyjątkiem udokumentowanych losowych przypadków) jest równoznaczne z rezygnacją ubiegającego się o to wyznaczenie.
18. W przypadku nie wywiązywania się osoby wyznaczonej z powierzonych czynności, zgodnie z Art.16, ust. 5, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz. U. z 2010 Nr 112 poz. 744 z późn. zm.), a mianowicie:
    - wykonywania czynności w sposób powodujący zagrożenie dla zdrowia ludzi lub zwierząt,
    - nie wywiązywania się wyznaczonej osoby z powierzonych jej zadań, w szczególności poprzez niewykonywanie ich terminowo, oraz w razie stwierdzenia zaniedbań w dokumentowaniu wykonanych czynności,

    Powiatowy Lekarz Weterynarii uchyli decyzję o wyznaczeniu.
19. Uchylenie decyzji o wyznaczeniu może nastąpić również w przypadku złożenia stosownego wniosku przez osobę wyznaczoną.
20. Z dniem wejścia w życie traci moc Instrukcja Nr WIW D 400/1/2004 z dnia 19 listopada 2004 r.

Załączniki :

1. Wniosek o wyznaczenie.
2. Arkusz oceny.
3. Wzór decyzji
4. Wzór upoważnienia

ZACHODNIOPOMORSKI
Wojewódzki Lekarz Weterynarii
w Szczecinie

lek. wet. Tomasz Grupiński

Załącznik nr 1 do Instrukcji nr WIW D 920.2.2012
z dnia 10 września 2012 r.

WNIOSEK

o wyznaczenie do czynności o których mowa w art. 16 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej

Ja ……

imię i nazwisko

Zamieszkały……

adres

wnioskuję o wyznaczenie do czynności w zakresie

	szczepień ochronnych lub badań rozpoznawczych,		badania zwierząt umieszczanych na rynku, przeznaczonych do wywozu oraz wystawiania świadectw zdrowia,
	sprawowania nadzoru nad miejscami gromadzenia, skupu lub sprzedaży zwierząt, targowiskami oraz wystawami, pokazami lub konkursami zwierząt,		sprawowania nadzoru nad ubojem zwierząt rzeźnych, w tym badania przedubojowego i poubojowego, oceny mięsa i nadzoru nad przestrzeganiem przepisów o ochronie zwierząt w trakcie uboju,
	sprawowania nadzoru nad przetwórstwem i przechowywaniem jaj konsumpcyjnych i produktów jajecznych		sprawowania nadzoru nad rozbiorem, przetwórstwem lub przechowywaniem mięsa i wystawiania wymaganych świadectw zdrowia,
	badania mięsa zwierząt łownych,		pobierania próbek do badań,
	sprawowania nadzoru nad sprzedażą bezpośrednią,		badania laboratoryjnego mięsa na obecność włośni.
	sprawowania nadzoru nad punktami odbioru mleka, jego przetwórstwem oraz przechowywaniem produktów mleczarskich		sprawowania nadzoru nad wyładowywaniem ze statków rybackich i statków przetwórni produktów rybołówstwa, nad obróbką, przetwórstwem i przechowywaniem tych produktów oraz ślimaków i żab,

** zaznaczyć odpowiednie pole*

I. Dotychczasowe doświadczenie w zakresie wnioskowanego wyznaczenia

……
……
……
……

II. Wykonywane aktualnie zajęcia z tytułu wykonywania praktyki własnej, umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych (w tym umów z wyznaczenia przez PLW).

……
……
……
……
……
……

Podpis wnioskującego

Załączniki

	Dyplom lekarza weterynarii nr		Prawo do wykonywania zawodu lekarza weterynarii nr
	Zaświadczenie o wymaganym stażu pracy*		Zaświadczenie o wymaganej praktyce podyplomowej*
	Zaświadczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych.		Zaświadczenie o szkoleniu w zakresie badania w kierunku włośni.
	Zaświadczenie o szkoleniu w zakresie normy PN-EN ISO/IEC/17025.		Dyplom specjalisty w zakresie
	Tytuł ubezpieczeń społecznych	Inne	

Informacje dodatkowe (wypełnia PIW)

……
……
……
……
……

*zgodnie z rozporządzeniem MRiRW z dnia 22 kwietnia 2004 r. w ***sprawie zakresu czynności wykonywanych przez osoby niebędące pracownikami Inspekcji Weterynaryjnej oraz kwalifikacji tych osób*** (Dz. U. z dnia 29.04.2004 r. nr 89, poz.860).

Załącznik nr 2 do Insrukcji nr WIW D 920.2.2012
z dnia 10 września 2012 r.

ARKUSZ OCENY

wniosku o wyznaczenie do niektórych czynności, o których mowa w art. 16 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o *Inspekcji Weterynaryjnej*

……………………………………………………………………………………
Imię i nazwisko wnioskującego

I. Kryteria oceny wniosków o wyznaczenie w zakresie szczepień ochronnych lub badań rozpoznawczych

1. Kryteria obligatoryjne (nie oceniane, zaznaczyć spełnienie kryterium znakiem +/-)

Dyplom lekarza weterynarii		Zaświadczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych	
Prawo do wykonywania zawodu		Zaświadczenie o spełnieniu wymagań określonych w rozdz. IV sekcja III zał. I Rozp. 854/2004	
Brak konfliktu interesów		Tytuł do ubezpieczeń społecznych	
Dokument potwierdzający wpis do ewidencji zakładów leczniczych			

** w przypadku uboju trzody chlewnej*

2. Kryteria podstawowe

Kryterium oceny	Ocena
Zakres aktualnie wykonywanych obowiązków	
Odległość od miejsca zamieszkania do miejsca wyznaczenia	
Szkolenia podstawowe	
Szkolenia dodatkowe	

3. Kryteria dla lekarzy powtórnie ubiegających się o wyznaczenie

Kryterium oceny	Ocena
Prawidłowość wykonywanych czynności w zakresie wyznaczenia	
Prawidłowość wykonywanych czynności w innym zakresie	
Rzetelność sporządzanej dokumentacji	
Rzetelność raportowania	
Terminowość raportowania	

SUMA PUNKTÓW	

Załącznik nr 3
do Instrukcji nr WIW D 920.2.2012
z dnia 10 września 2012 r.

Powiatowy Lekarz Weterynarii
w .....

.....dn. ..... r.

Znak sprawy:

Strona

DECYZJA

Na podstawie art.16 art.19, ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz. U. z 2010 r. nr 112 poz. 744 z późn. zm..)

WYZNACZAM

Lek. wet. ....., posiadającego odznakę identyfikacyjną nr ..... na okres od 01.01.20XX r. do 31.12.20XX r. do:

Określić zakres wyznaczenia

NAKAZUJĘ

Podczas wykonywania wyznaczonych czynności przestrzegać i bezwzględnie wykonywać przepisy Art. 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku o Inspekcji Weterynaryjnej (t. j. Dz. U. z 2010 r. nr112 poz. 744 z późn. zm.)

Zgodnie z art.162 §1, pkt. 2 KPA decyzja niniejsza zostaje wydana z zastrzeżeniem dopełnienia warunku podpisania umowy na wyżej wymienione czynności do dnia ..... (danego roku.)

POUCZENIE

Nie podpisanie w wyznaczonym terminie umowy skutkuje nieważnością decyzji zgodnie z art. 162 § 2 KPA., a w trybie art. 162 § 3 KPA niniejsza decyzja zostaje uchylona lub stwierdza się jej wygaśnięcie.

Otrzymują:
1. Adresat
2. a/a

Załącznik nr 4
do Instrukcji nr WIW D 920.2.2012
z dnia 10 września 2012 r.

.....

(pieczęć organu wystawiającego upoważnienie)

Upoważnienie Nr .....

Na podstawie art. 19 ust. 1 b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz. U. z 2010 r. nr 112 poz.744 z późn. zm.)

upoważniam

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)[1)]

nr odznaki identyfikacyjnej..... nr dowodu osobistego[1)].....

do:[2)].....

.....

w/na .....

(miejsce lub obszar wykonywania czynności)

W ramach udzielonego upoważnienia pracownikowi Inspekcji Weterynaryjnej lub osobie wyznaczonej do wykonywania czynności w imieniu Inspekcji Weterynaryjnej przysługują uprawnienia określone w art. 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej.

Upoważnienie jest ważne od dnia ..... do dnia ..... łącznie z legitymacją służbową albo dowodem osobistym .....

(seria i numer)

....

(pieczęć okrągła organu) *(podpis organu wystawiającego upoważnienie)*

.....

(miejscowość i data wystawienia upoważnienia)

[1)] Wypełnić, jeżeli osobą upoważnioną jest osoba wyznaczona w imieniu Inspekcji Weterynaryjnej.

[2)] Określić rodzaj czynności objętych upoważnieniem